**四川外国语大学成都学院教育与体育学院**

**《毕业证明书》申请（确认）表**

毕证字[ ] 号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 |  | 姓名 | |  | 性别 |  | | 身份证号 |  | | | 照片 |
| 入学  时间 |  | 联系电话 | |  | 工作单位 |  | | | | | |
| 毕业  时间 |  | | 毕业专业 | |  | | | | 层次  （学制） | |  |
| 申请  原因 | （若本页不足可另附纸填写）  申请人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 教务处审核  意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | | 分管  校长  批示 | | | 签字：  年 月 日 | | |
| 备注 | 1. 附学历电子注册信息打印件（中国高等教育学生信息网http://www.chsi.com.cn） 2. 2寸免冠彩色证件照片两张，贴一张，交一张 3. 补办毕业证明书后，教务处按规定对注册的原学历证书标注“遗失作废” 4. 提交申请一个星期后领取毕业证明书 | | | | | | | | | | | |